

Vertragsmanager (m/w/d)

Die MATRIX Immobilien GmbH blickt auf 20 Jahre Erfahrung im Immobiliensektor und ein realisiertes Projektvolumen von über 1 Mrd. Euro zurück. Dabei sind wir stets auf der Suche nach talentierten und engagierten Menschen, die gemeinsam mit uns innovative Immobilienkonzepte für die digitale Stadtgesellschaft gestalten wollen.

Werden Sie Teil unseres Teams und entdecken Sie die spannende Möglichkeit, uns als Vertragsmanager (m/w/d) tatkräftig zu unterstützen:

Ihre spannenden Aufgaben umfassen:

- Professionelle Vorbereitung und Abwicklung aller vertraglichen Themen von Immobiliengeschäften im Zusammenarbeit mit den zuständigen Notariaten
- Eigenständige Bearbeitung aller grundbuchamtlichen Angelegenheiten
- Durchführung von Gesellschaftsgründungen und Gewerbeanmeldungen sowie selbstständige Verwaltung und Pflege von bestehenden Gesellschaften (z. B. Erstellung von Beschlüssen, Handelsregisteranmeldungen etc.)
- Strukturierte Koordination aller Versicherungsthemen auf Projekt- und Holdingebene
- Kompetente Anlaufstelle im Unternehmen für Vertragsfragen, Versicherungen und Zahlungsabwicklung

Ihre Qualifikationen, die überzeugen:

- Abgeschlossene juristische Ausbildung (z. B. zum Rechtsanwalts- oder Notarfachangestellten (m/w/d)) oder ein vergleichbarer Hintergrund
- Erste berufliche Erfahrungen im Vertragswesen im Immobilienbereich
- Kommunikationsstärke und ein sympathisches Auftreten
- Sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise mit einem Blick fürs Detail
- Rasche Auffassungsgabe und Organisationstalent
- Geübt im Umgang mit Microsoft Office 365

Was wir Ihnen bieten, um Sie zu begeistern:

- Abwechslungsreiche, herausfordernde Tätigkeiten für Ihre persönliche Weiterentwicklung
- Ein dynamisches und offenes Unternehmensumfeld, das Innovationen fördert
- Ein harmonisches Betriebsklima, das Eigenverantwortung und Teamgeist verbindet
- Kreative Arbeitsumgebung im pulsierenden Herzen von Hamburg, die Raum für neue Ideen bietet
- Attraktive Mitarbeiter-Benefits als Anerkennung Ihrer Leistung

Wenn Sie sich mit diesem Anforderungsprofil identifizieren können und in einem motivierten Team aktiv mitwirken möchten, freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Diese senden Sie vorzugsweise per Mail an p.sepehr@matrix-immo.de.

MATRIX Immobilien GmbH, Poststraße 6, 20354 Hamburg

Start: ab sofort

Wochenarbeitszeit: 40 Stunden

Dauer: langfristiger Einsatz gewünscht